



Na osnovu člana 61. stav (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), a radi omogućavanja zaštite na radu zaposlenih u Konkurencijskom vijeću Bosne i Hercegovine u skladu sa članom 32. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13, 93/17 i 89/18), te u skladu sa Dopisom Vijeća ministara Bosne i Hercegovine broj: 01-07-5-849/20 od 16.03.2020. godine, Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine je na 67. sjednici održanoj dana 17.03.2020. godine, donijelo

UPUTSTVO

o postupanju Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine u vezi sa prijetnjom opasnosti po život i zdravlje zaposlenih uzrokovanih prisutnošću virusa Covid 19

Član 1.

(Predmet Uputstva)

Ovim uputstvom bliže se uređuje postupanje Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Konkurencijsko vijeće) i rad zaposlenih u Konkurencijskom vijeću u periodu trajanja globalne pandemije novim virusom korona (COVID-19) proglašene od strane Svjetske zdravstvene organizacije, za svo vrijeme dok traju posebne okolnosti ugroženosti javnog zdravlja u BiH, a o čemu odluku donosi Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Član 2.

(Minimum procesa rada)

- (1) Konkurencijsko vijeće za vrijeme trajanja vanrednih okolnosti iz člana 1. ovog uputstva, je dužno da omogući minimum procesa rada u sjedištu Konkurencijskog vijeća, u Sarajevu, te Uredima za konkurenciju u Banja Luci i Mostaru.
- (2) U sjedištu Konkurencijskom vijeću, rad zaposlenih će se rasporediti sljedeći način, kako slijedi:
 - a) jedan zaposleni na poslovima tehničkog operatera,
 - b) jedan zaposleni na poslovima vozača-kurira,
 - c) dva zaposlena na poslovima stručnog savjetnika za ekonomska/pravna pitanja konkurencije,
 - d) jedan zaposleni na poslovima višeg stručnog saradnika za finansijske poslove i jedan zaposleni na poslovima višeg stručnog saradnika za pravne poslove.
- (3) U Uredu za Konkurenciju u Banja Luci i Uredu za konkurenciju u Mostaru, rad zaposlenih će se rasporediti sljedeći način, kako slijedi:
 - a) jedan zaposleni u Uredu za konkurenciju u Banja Luci i
 - b) jedan zaposleni u Uredu za konkurenciju u Mostaru.
- (4) Minimalan broj zaposlenih iz stava (2) i stava (3) ovog uputstva koji se utvrđuje se svakih 15 (petnaest) kalendarskih dana i isti se dostavlja Predsjednici Konkurencijskog vijeće, dok se preostali zaposleni upućuju na rad na daljinu (od kuće).

- (5) Raspored dežurstava minimalnog broja zaposlenih iz stava (2) ovog člana se dostavlja Predsjednici Konkurencijskog vijeća, najkasnije tri radna dana prije isteka tekućeg mjeseca za naredni mjesec.
- (6) Zaposleni iz stava (2) i stava (3) ovog uputstva koji rade u sjedištu Konkurencijskog vijeća i Uredima za konkurenciju u Banja Luci i Mostaru, se raspoređuju u kancelarijama na način da maksimalno jedan zaposleni boravi u jednoj kancelariji i to na odgovarajućoj propisanoj udaljenosti u skladu sa općim preporukama nadležnih entitetskih i kantonalnih institucija u oblasti zdravstva.

Član 3.

(Rad na daljinu)

- (1) Zaposleni u Konkurencijskom vijeću koji se upućuju na rad na daljinu (od kuće) obavezuju da budu dostupni u bilo kom trenutku u toku trajanja radnog vremena u periodu od 9,00 sati pa do 17,00 sati, Predsjednici Konkurencijskog vijeća i članovima Konkurencijskog vijeća, te da postupaju po nalogu istih.
- (2) Zaposleni u Konkurencijskom vijeću koji se upućuju na rad na daljinu (od kuće) ostvaruju sva prava iz radnog odnosa u pogledu plaća i naknada plaće, osim naknade za prevoz, a koja se ostvaruje shodno evidenciji o stvarnom broju dolazaka na posao u prostorije Konkurencijskog vijeća.
- (3) Da tehički operateri svu poštu, po prispijeću iste, šalju članovima Konkurencijskog vijeća i državnim službenicima u skladu sa zaduženim predmetima.
- (4) Zaposleni iz prethodnog stava ovog uputstva su dužni da dežuraju u Konkurencijskom vijeću na dane kada su za to određeni nalogom Predsjednice.

Član 4.

(Službena putovanja)

Konkurencijsko vijeće za vrijeme trajanja vanrednih okolnosti iz člana 1. ovog uputstva, otkazuje sva službena putovanja.

Član 5.

(Ograničeno kretanje ljudi u prostorijama za rad sa strankama)

- (1) Konkurencijsko vijeće će obavijestiti javnost kao i Službu za zajedničke poslove institucija BiH o ograničenom kretanju ljudi u prostorijama za rad sa strankama na službenoj internet stranici Konkurencijskog vijeća, uz uputu da se zahtjevi (akti i pismena) predaju putem pošte i elektronskim putem na e-mail adresu kontakt@bihkonk.gov.ba.
- (2) Svi zaposleni koji rade u direktnom kontaktu sa trećim licima ili se očekuje da mogu imati takav kontakt radi zaprimanja njihovih akata, dužna su se strogo pridržavati mjera donesenih od strane entitetskih, i kantonalnih vlasti prema mjestu sjedišta prostorija Konkurencijskog vijeća, te nositi zaštitne rukavice, zaštitne maske kao i koristiti dezinfekcijska sredstva za čišćenje radnih površina nakon završetka rada sa strankom.

Član 6.
(Ostale obaveze zaposlenih u Konkurencijskom vijeću)

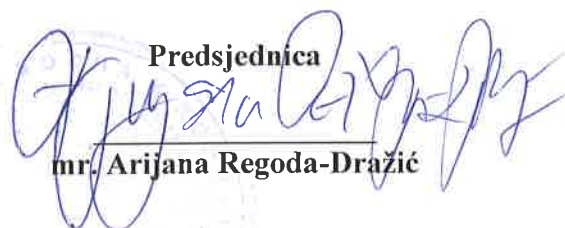
Svi zaposleni koji će biti raspoređeni za rad u Konkurencijskom vijeću, za vrijeme trajanja vanrednih okolnosti iz člana 1. ovog uputstva, dužni su da:

- a) obavezno prijave nadležnim službama i instucijama zdravstva te odmah postupe u skladu sa sa općim preporukama nadležnih entitetskih i kantonalnih institucija u oblasti zdravstva ako sumnjaju da imaju simptome zaraženosti virusom COVID-19 ili su bili u kontaktu sa licima koja su došla iz zemalja žarišta korona virusom i lica kod kojih je već potvrđeno prisustvo tog virusa;
- b) da se svi kontakti svedu na minimum sa drugim zaposlenim u Konkurencijskom vijeću, kao i kontakti sa eksternim saradnicima i predstavnicima dobavljača usluga i opreme, te ukoliko je to moguće prilikom kontakta da se održava udaljenost od najmanje jednog metra između lica u kontaktu, a bez bilo kakvih fizičkih kontakata;
- c) ograniče svoj rad pri čemu se posebno misli na lica koja rade u svojstvu vozača-kurira, u smislu kretanja van prostorija Konkurencijskog vijeća, koje se ograničava na izuzetne slučajeve hitne otpreme pošiljke, odnosno nastojati da se predmeti otpremaju poštom u što je mogućoj većoj mjeri;
- d) u što je mogućoj manjoj mjeri posjećuju bife kao i druga mjesta sa potencijalno većom koncentracijom ljudi u prostorijama sjedišta Konkurencijskog vijeća i Uredima za konkurenciju u Banja Luci i Mostaru, kao i van zgrade i samo radi zadovoljenja stvarnih potreba za ishranom tokom rada.
- e) da obavezno prozračavaju kancelarije tri do četiri puta dnevno.

Član 7.
(Stupanje na snagu)

- (1) Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja i svako nepostupanje po pravilima određenim ovim uputstvom povlači disciplinsku i krivičnu odgovornost zaposlenog u Konkurencijskog vijeća koje svojim postupcima protivno odredbama ovog uputstva ugrozi zdravlje drugih zaposlenih u Konkurencijskom vijeću, odnosno ugrozi javno zdravlje u Bosni i Hercegovini.
- (2) Ovo uputstvo ostaje na snazi sve dok traju okolnosti iz člana 1. ovog uputstva, odnosno do drugog akta Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

Broj: 02-2-84-1/20
Sarajevo, 17.03.2020. godina

Predsjednica

mr. Arijana Regoda-Dražić

Dostavljeno:

- Svim zaposlenim u Konkurencijskom vijeću
- Oglasna ploča Konkurencijskog vijeća
- Pravna služba
- a/a