



**Broj: 01-50-3-286-2-I/15**  
**Sarajevo, 16. 11.2015. godine**

**PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponude za nabavku multifunkcionalnog printera/skenera/kopir aparata (crno – bijeli)**

Poštovani,

U ime Konkurencijskog vijeća Bosne i Hercegovine pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH» br. 39/14).

**1. Predmet nabavke**

1.1. Predmet javne nabavke je multifunkcionalni printer/skenner/kopir aparat (crno-bijeli)– jedan komad.

**Minimalna konfiguracija:**

Duty cycle 100.000  
Vrijeme zagrijavanja minimalno 15 sekundi  
Brzina prve kopije maksimalno 4,2 sekunde  
Brzina kopiranja minimalno 25 stranica u minuti  
Memorija Standard i maksimalna: 1.5 GB  
HDD 250 GB  
Dimenzije (Š x D x V) 587 x 675 x 710 mm  
Napajanje 220 - 240 V, 50/60 Hz

**KOPIRANJE**

Proces kopiranja Laser beam scanning and electro-photographic printing  
Element za skeniranje One-dimensional solid scanning through CCD  
Višestruko kopiranje Do 999 kopija  
Rezolucija 600 dpi  
Zoom 25 - 400% u koracima po 1%  
Crno - bijeli  
Printerski jezici Standard:  
PCL5c,  
PCL6,  
XPS,  
PDF direct print,  
Opcije:  
Adobe® PostScript® 3™

Rezolucija Maksimalno 600 x 600 dpi  
Priključci Standardno:

USB 2.0,  
SD slot,  
Ethernet 10 base-T/100 base-TX,  
Ethernet 1000 Base-T,  
Opcije:  
Bi-directional IEEE 1284,  
Wireless LAN (IEEE 802.11a/b/g/n),  
Bluetooth  
Mrežni protokolStandard:  
TCP/IP (IPv4, IPv6)  
Opcija: IPX/SPX  
Windows® okruženje Windows® XP;  
Windows® Vista;  
Windows® 7;  
Windows® 8;  
Windows® Server 2003;  
Windows® Server 2003R2;  
Windows® Server 2008;  
Windows® Server 2008R2  
Windows® Server 2012  
Mac OS okruženje Macintosh OS X Native v10.5 or later  
UNIX okruženje UNIX Sun® Solaris  
HP-UX  
SCO OpenServer  
RedHat® Linux  
IBM® AIX  
Novell® Netware® okruženje Opcija: v6.5  
SAP® R/3® okruženje SAP® R/3®  
Ostala podržana okruženja NDPS Gateway,  
AS/400® using OS/400 Host Print Transform, IBM  
iSeries

**SKENER (standard)**

Brzina skeniranja Kolor: Maksimum 80 original u minuti  
C/B: Maksimum 80 original u minuti  
Rezolucija Maksimalna 600 dpi  
Veličina originala A3; A4; A5; B4; B5  
Bundled drivers Network TWAIN  
Scan to: E-mail, Folder, SMB, FTP, URL, NCP  
FAX (opcija)  
Circuit PSTN,  
PBX  
Kompatibilnost ITU-T (CCITT) G3  
Rezolucija 8 x 3.85 line/mm, 200 x 100 dpi,  
8 x 7.7 line/mm, 200 x 200 dpi  
Brzina prenosa G3: 2 sekunde (200 x 100 dpi, JBIG)  
Brzina modema Maksimalna 33.6 Kbps  
Brzina skeniranja 1 sekunda  
Memorija Standardno 4 MB  
Maksimalna 28 MB

**POHRANA PAPIRA**

Preporučena veličina papira Standardne ladice:  
A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6

Bypass tray:  
A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6  
Ulazni kapacitet papira Maksimum: 3.150 listova

Izlazni kapacitet papira Maksimum: 1.600 listova  
Težina papira Standardne ladice:  
52 - 157 g/m<sup>2</sup>  
Bypass tray:  
52 - 157 g/m<sup>2</sup>

### **EKOLOGIJA**

Utrošak energije Maximum 1.600 W;  
Ready mode 152 W;  
Sleep mode 0.61 W;  
TEC (Typical Electricity Consumption) 1,303 W/h

### **SOFTWARE**

Standard:  
SmartDeviceMonitor;  
Web SmartDeviceMonitor®;  
Web Image Monitor

### **Dodatna oprema**

Jedinica za premoštavanje  
Finišer (1.000 listova + heftarica 50 listova)  
Nisko postolje  
Toner

### **Isporučiti sa startnim tonerom.**

### **Garancija: minimum 24 mjeseci**

1.2. Mjesto dostavljanja robe je:  
Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine  
Radićeva broj 8/IV  
71 000 Sarajevo

### **2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi**

Da bi učestvovali u predmetnoj proceduri javne nabavke, ponuđači trebaju dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Naziv i tačnu adresu ponuđača,
- b) Fotokopiju rješenja o upisu u sudski registar subjekta ili fotokopija izvoda iz sudskog registra sa svim pojedinačnim ovjerenim priložima;c
- c) Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 1 sa Izjavom ponuđača;
- d) Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks 3;
- f) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama – Aneks 4
- g) Potpisan i popunjen nacrt ugovora (parafirati sve stranice ugovora)- Aneks 5;

Sva priložena dokumentacija uz ponudu treba da bude specificirana i složena, a ovjera tražene dokumentacije ne može biti starija od tri mjeseca.

### **3. Zahtjevi po pitanju jezika**

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

### **4. Priprema ponuda**

4.1. Dobavljači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom.

4.3. Ponuđač dostavlja ponudu u originalu na kojoj će jasno pisati: "PONUDA ZA NABAVKU MULTIFUNKCIONALNOG PRINTERA/SKENERA/KOPIR APARATA". Ponuda treba biti zapečaćena u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenom i adresom ponuđača.

4.4. Ponuđači mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

4.5. Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi odustajanjem od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

### **5. Način određivanja cijene ponude**

5.1. Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

5.2. U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u Aneksu 1 i Aneksu 2 ove tenderske dokumentacije, smatrat će se da nije ponudio popust.

5.3. Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg u skladu sa članom 67. Zakona i na osnovu Odluke Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH broj: 103/14).

### **6. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

### **7. Kriterij dodjele ugovora i cijena**

7.1. Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena (član 64. Zakona).

7.2. Garancija za tehničku ispravnost računara i laptopa mora biti najmanje 2 (dvije) godine od dana preuzimanja.

## **8. Važenje ponude**

Važenje ponude je 45 (četrdesetpet) dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

## **9. Način dostavljanja ponude**

9.1. Ponuda mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

9.2. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**KONKURENCIJSKO VIJEĆE BOSNE I HERCEGOVINE**  
**Radićeva broj 8/4, 71 000 Sarajevo**  
**„PONUDA ZA NABAVKU MULTIFUNKCIONALNOG PRINTERA/SKENERA/KOPIR**  
**APARATA“**  
**Broj nabavke: 01-50-3-286-1 -I/15**

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

### **Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača**

9.3. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrsto uvezanom ponudom smatrat će se isključivo ponuda tako uvezana tako da iz iste nije moguće izvući niti jedan dokument bez njegovog trajnog oštećenja (kao npr. Knjižni uvez ili uvez osiguranim jamstvenikom). Spiralni uvez se ne smatra čvrstim uvezom osim ukoliko je dodatno uvezan osiguranim jamstvenikom.

9.4. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

9.5. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

9.6. Sve stranice ponude moraju biti numerisane.

9.7. Svi listovi ponude, osim neizmjenjene otipkane literature, trebaju biti parafirani/potpisani od strane ovlašćene za zastupanje dobavljača i ovjerene pečatom ponuđača.

## **10. Rok za dostavljanje ponuda i otvaranje ponuda**

Rok za dostavljanje ponuda ističe **30.11.2015.** godine u **15,00** sati. Javno otvaranje ponuda obaviti će se istog dana, odnosno **30.11.2015.** godine u **15,15** sati na adresi Ugovornog organa navedenoj u tački 9.

## **11. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču će se vršiti u roku do 30 dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača koji je dostavljen u ponudi. Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.

## **12. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka javne nabavke dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke.

## **13. Informacije o zaštiti prava ponuđača**

Ukoliko smatrate da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

## **14. Ostale informacije**

Sve potrebne informacije u vezi sa tenderskom dokumentacijom za predmetnu nabavku mogu se dobiti od kontakt osobe: **Mladen Ignjić** u vremenu od 9,30 do 16,00 sati na telefon 033/251-406. Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način: - na web stranici ugovornog organa [www.bihkonk.gov.ba](http://www.bihkonk.gov.ba) i u prostorijama ugovornog organa, najkasnije do **30.11.2015.** godine. Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom.

## **15. Aneksi**

Slijedeći aneksi su sastavni dio tenderske dokumentacije:

Aneks 1: Obrazac za dostavljanje ponude sa Izjavom dobavljača

Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude - robe

Aneks 3: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama

Aneks 4: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 52. stav 2. Zakona o javnim nabavkama

Aneks 5: Nacrt ugovora o nabavci

Aneks 6: Obavještenje o nabavci

U ime ugovornog organa

## ANEKS 1

### OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

**Broj nabavke:** 01-50-3-286-1 -I/15

**Broj obavještenja sa Portala JN:**

UGOVORI ORGAN: Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine

Radićeva broj 8/4

Sarajevo 71 000

PONUĐAČ: .....  
( Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača ) , adresa ponuđača

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

|               |  |
|---------------|--|
| Ime i prezime |  |
| Adresa        |  |
| Telefon       |  |
| Faks          |  |
| E-mail        |  |

### IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci 432-7-1-10-3-6/15, dana 16.11.2015. godine, dostavljam ponudu i izjavljujem sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 01-50-3-286-1 -I/15 (broj nabavke koji je dao ugovorni organ) , ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima tenderske dokumentacije za isporuku roba i u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji , kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.

PDV na cijenu ponude ( sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije . U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude , relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđene robe za izvršenje ovog ugovora je iz BiH , a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

\*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg .

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_(broj dana), računajući od isteka roka za prijem ponuda.

Ime i prezime osobe koja je propisno ovlašćena da predstavlja vodećeg ponuđača:

\_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_ M.P.



## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – ROBE

Strana \_\_\_\_ od \_\_\_\_

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

| Redni broj | Predmet javne nabavke                            | Multifunkcionalni printer/skener/kopira aprata |
|------------|--|--|
| 1.         | Količina   | 1 komad  |
| 2.         | Cijena bez PDV-a                                 |  |
| 3.         | Popust   |  |
| 4.         | Ukupna cijena (sa uračunatim popustom) bez PDV-a |  |
| 5.         | Ukupna cijena (sa uračunatim popustom) sa PDV-om |  |

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_

## Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove sem onih navedenih u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljača.

### ANEKS 3

#### I Z J A V A

**o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti naziv, ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - Konkurentski zahtjev za **nabavku roba – nabavka MULTIFUNKCIONALNOG PRINTERA/SKENERA/KOPIR APARATA u 2015. godini**, a kojeg provodi ugovorni organ Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 432-7-1-10-3-6/15 na Portalu Agencije za javne nabavke broj: 01-50-3-286-1-I/15, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

#### I Z J A V L J U J E M

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa

**IZJAVU DAO:**

**POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:**

-----  
\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave

\_\_\_\_\_  
M.P.

## I Z J A V A

**o ispunjenosti uslova iz člana 52. stav 2 (Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti naziv, ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - Konkurentski zahtjev za **nabavku roba – nabavka MULTIFUNKCIONALNOG PRINTERA/SKENERA/KOPIR APARATA u 2015. godini**, a kojeg provodi ugovorni organ Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 432-7-1-10-3-6/15 na Portalu Agencije za javne nabavke broj: 01-50-3-286-1-I/15, a u skladu sa članom 52. Stav (2) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

## I Z J A V L J U J E M

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice iiii međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke,

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

**IZJAVU DAO:**

**POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:**

-----

-----

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

**NACRT UGOVORA O NABAVCIMA**

**MULTIFUNKCIONALNI PRINTER/SKENER/KOPIR APARAT**

Konkurencijsko vijeće Bosne i Hercegovine, sa sjedištem u Sarajevu, ul. Radićeva br. 8/4, koje zastupa predsjednica mr. Arijana Regoda-Dražić (u daljem tekstu: Kupac) i \_\_\_\_\_ koga zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Prodavac), zaključili su sljedeći

**UGOVOR O JAVNOJ NABAVCIMA**

**Član 1.**

(1) Predmet ugovora je isporuka **multifunkcionalnog printera/skenera/kopir aparata** prema Konkurentskom zahtjevu za dostavu ponude i ponudi Prodavca koja odgovara uslovima iz tenderske dokumentacije na osnovu koje je, kao najpovoljniji, Prodavac i izabran.

(2) Ponuda prodavca je sastavni dio ovog ugovora.

**Član 2.**

(1) Za nabavku robe iz člana 1. ovog ugovora utvrđuje se cijena iz ponude Prodavca, sa uračunatim PDV-om.

(2) Ukupna vrijednost ovog ugovora je \_\_\_\_\_ KM sa uračunatim PDV-om..

**Član 3.**

Prodavac će isporučiti, a Kupac preuzeti robu u roku od 15 dana od dana zaključenja ovog Ugovora.

**Član 4.**

Plaćanje isporučene robe će se vršiti žiralno sa računa Kupca koji se vodi kod Ministarstva finansija i trezora BiH, na račun Prodavca.

**Član 5.**

(1) Garantni rok za isporučenu robu je \_\_\_\_\_ mjeseci od dana isporuke i instalacije istog.

(2) Za oštećenje primljene robe, Kupac će sačiniti komisijski zapisnik kojeg će najkasnije u roku od 15 dana dostaviti prodavcu radi odobrenja ili terećenja.

(3) Prodavac se obavezuje priznati reklamacije koje su proučene odgovarajućom dokumentacijom i povratom oštećene robe. Kupac će u zapisniku navesti tačan broj i datum otpremnice i fakture Prodavca.

**Član 6.**

(1) Ugovorne strane su saglasne da Prodavac neće zapošljavati odnosno angažovati fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili bili angažovani prilikom dodjele ugovora.

(2) Ograničenje u smetnji iz stava 1. ovog člana traju godinu dana od dana zaključenja ugovora.

**Član 7.**

Za sve odnose i institute koji nisu navedeni u ugovoru, a pojave se prilikom realizacije primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 8.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

**Član 9.**

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju ugovaraju nadležnost Suda Bosne i Hercegovine.

**Član 10.**

Ovaj ugovor je sastavljen u 4 (četiri) primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

**ZA PRODAVCA,  
Direktor**

\_\_\_\_\_

**ZA KUPCA,  
Predsjednica**

\_\_\_\_\_  
**Mr. Arijana Regoda - Dražić**

**Broj:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Broj: 01-50-3-286-      -I/15  
Sarajevo,**

## **ANEKS 6 – OBAVJEŠTENJE O NABAVCI**